

в подлинном



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2011г.

№ 55

«Об утверждении Административного регламента « О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Шелковского муниципального района»

На основании п.2 ч.2 ст.6 Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ, ч. 1 ст. 16 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент "О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Шелковского муниципального района Чеченской Республики».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации



Х.Л.Нугаев

Утвержден  
постановлением главы  
Шелковского муниципального  
района Чеченской Республики  
от «26» 09 2011г. № 55

## **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

### **О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ШЕЛКОВСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ.**

#### **Статья 1. Общие положения**

1. Административный регламент о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Шелковского муниципального района Чеченской Республики (далее – Регламент) регулирует отношения в области организации и проведения муниципального земельного контроля за использованием земель на территории Шелковского муниципального района Чеченской Республики.

2. Муниципальным земельным контролем является комплекс мероприятий органа местного самоуправления, состоящий из:

- проверки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, физическими лицами обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами при использовании земель, расположенных в границах Шелковского муниципального района, проводимой на основании решений органа местного самоуправления;
- документального закрепления результатов проверки;
- принятия мер по устранению выявленных нарушений.

3. Муниципальный земельный контроль за использованием земель направлен на выявление и предупреждение правонарушений в области землепользования.

## **Статья 2. Органы, осуществляющие муниципальный земельный контроль**

1. Муниципальный земельный контроль за использованием земель на территории Шелковского муниципального района осуществляется администрацией Шелковского муниципального района.
2. При осуществлении муниципального земельного контроля администрация Шелковского муниципального района взаимодействует с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) по Чеченской Республике, органами государственной власти и органами местного самоуправления.

## **Статья 3. Формы осуществления муниципального земельного контроля**

1. Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.
2. Основанием для проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля является приказ главы администрации Шелковского муниципального района.
3. Приказ о проведении проверки в отношении юридического лица индивидуального предпринимателя издается в соответствии с типовой формой, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.
4. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых администрацией Шелковского муниципального района, в соответствии с ее полномочиями, ежегодных планов.
5. Основанием для проведения внеплановой проверки физических лиц является поступление в администрацию Шелковского муниципального района обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:
  - 1) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
  - 2) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
  - 3) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).
6. Основанием для проведения внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является:

1) поступление в администрацию Шелковского муниципального района обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

2) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами.

#### **Статья 4. Порядок проведения проверок**

1. Проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводятся в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и в порядке, установленном Административным регламентом проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля, утвержденным администрацией Шелковского муниципального района.

2. При проверке физического лица в рамках осуществления муниципального земельного контроля должностное лицо или должностные лица, проводящие проверку, представляются, предъявляют служебное удостоверение, приказ первого заместителя главы администрации Шелковского муниципального района о проведении проверки.

3. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в приказе главы администрации Шелковского муниципального района.

4. По результатам проверки должностными лицами администрации Шелковского муниципального района, проводившими проверку, составляется акт.

5. Типовая форма акта проведения проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

6. Акт проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля в отношении физического лица составляется по форме, устанавливаемой настоящим Регламентом (приложение).

7. Материалы проверок хранятся в администрации Шелковского муниципального района.

### **Статья 5. Обязанности должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, при проведении проверок**

1. Должностные лица администрации Шелковского муниципального района при проведении проверок обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании приказа главы администрации Шелковского муниципального района о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, с предъявлением служебных удостоверений;

5) не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) представлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, физическому лицу, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физическое лицо, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

9) направлять в соответствующие органы материалы о выявленных нарушениях для решения вопроса о привлечении виновных лиц к административной и иной ответственности в соответствии с действующим законодательством;

10) осуществлять мероприятия, направленные на принятие мер по устранению выявленных при осуществлении муниципального земельного контроля нарушений;

11) выдавать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения.

## **Статья 6. Заключительные положения**

1. Настоящий Регламент является обязательным для исполнения должностными лицами, осуществляющими муниципальный земельный контроль на территории Шелковского муниципального района.