

### АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

## НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН АДМИНИСТРАЦИ

(ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН АДМИНИСТРАЦИ)

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2021		$N_{\underline{0}}$	98
	ст. Шелковская		

О внесении изменений в постановление администрации Шелковского муниципального района от 07. 06. 2016 г. № 243 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» (в редакции постановлений от 16.11.2016 г. № 329, от 07.06.2017 г. № 70, от 11.09.2017 г. № 101, от 14.12.2017 г. № 140, от 28.06.2021 г. № 77)

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в соответствии с Указом Главы Чеченской Республики от 16.09.2021 г. № 154 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Чеченской Республике на 2021 – 2024 гг.» (далее — План) администрация Шелковского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в приложение 2 к постановлению администрации Шелковского муниципального района от 07.06.2016 г. № 243 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» (в редакции от 16.11.2016 г. № 329, от 07.06.2017 г. № 70, от 11.09.2017 г. № 101, от 14.12.2017 г. № 140, № 77 от 28.06.2021 г.) изменения, изложив его в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- 2. Рекомендовать руководителям муниципальных подведомственных учреждений и организаций, а также органам местного самоуправления Шелковского муниципального района обеспечить неукоснительное исполнение пунктов Плана.

- 3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района в сети «Интернет» и опубликовать в Шелковской районной газете «Терская новь».
- 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой
  - 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы администрации



Ш.В. Арсункаев

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации Шелковского муниципального района Чеченской Республики от «16» сентабых 2021 г. № 98

Приложение 2 к постановлению администрации Шелковского муниципального района Чеченской Республики от 07. 06. 2016 г. № 243

ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в Шелковском муниципальном районе на 2021-2024 гг.

NºNº	МЕРОПРИЯТИЕ	СРОК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
п/п		ИСПОЛНЕНИЯ	
	1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕН	ние противодеи	ІСТВИЯ КОРРУПЦИИ
1.1.	Мониторинг изменений законодательства	Постоянно	Помощник главы - юрисконсульт
	Российской Федерации на предмет		
	необходимости внесения изменений в правовые		
	акты администрации Шелковского		

	муниципального района		
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Шелковского муниципального района при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов при проведении их правовой (юридической) экспертизы	По мере необходимости	Помощник главы - юрисконсульт
	Размещение проектов нормативных правовых актов администрации Шелковского муниципального района на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	По мере необходимости	Помощник главы - юрисконсульт Специалист по работе с сайтом
1.4.	Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Шелковском муниципальном районе	Согласно план- графику	Глава администрации Шелковского муниципального района
1.5.	Разработка муниципальных правовых актов в сфере профилактики и противодействия коррупции	По мере необходимости (в течение планируемого периода)	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района Помощник главы -юрисконсульт
1.6.	Направление проектов нормативных правовых актов администрации Шелковского муниципального района в прокуратуру района для проведения антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Отдел организационной и общей работы администрации района
1.7.	Организация незамедлительного направления в Управление по профилактике коррупционных и	Ежеквартально, не позднее до 20	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района

	иных правонарушений информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в органах местного самоуправления Шелковского муниципального района, а также в подведомственных им учреждениях (предприятиях)	числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Главы АСП Руководители МУ
1.8.	Организация незамедлительного направления в	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров
	Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации о совершении		(специалист по кадрам) администрации района
	лицами, замещающими государственные и		Главы АСП
	муниципальные должности Чеченской		
	Республики, должности государственной		Руководители МУ
	гражданской (муниципальной) службы Чеченской		
	Республики, коррупционных правонарушений,		
	применении в отношении них мер юридической ответственности либо обстоятельствах,		
	исключающих их применение		
1.9.	Организация работы по оценке коррупционных	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров
	рисков, возникающих при реализации органами		(специалист по кадрам) администрации района
	местного самоуправления отдельных функций.		
	Определение по результатам оценки	_	

K	оррупционных рисков функций, при выполнении		Главы АСП
	оторых наиболее вероятно возникновение		A SIGNOL LICE
к	оррупционных правонарушений. Утверждение,		Руководители МУ
ан	ктуализация перечня должностей, замещение		
1	оторых связано с коррупционными рисками.		
1.10. O	рганизация рассмотрения вопросов	В течение 2021 -	Отдел учета, отчетности и кадров
пр	равоприменительной практики по результатам	2024 гг., не реже	(специалист по кадрам) администрации района
pa	ассмотрения вступивших в законную силу	одного раза в	
pe	ешений судов, арбитражных судов о признании	квартал	Помощник главы -юрисконсульт
i 4	едействительными ненормативных правовых		
	ктов, незаконными решений и действий		
	бездействия) государственных органов,		Главы АСП
1	одведомственных им учреждений		
	предприятий), их должностных лиц, в целях		Руководители МУ
i l	ыработки и принятия мер по предупреждению и		
1	странению причин выявленных нарушений		
	существление внутриведомственного контроля	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров
1 -	ффективности реализации антикоррупционных		(специалист по кадрам) администрации района
	ер в органах местного самоуправления		
Ш	Телковского муниципального района		Главы АСП
	2. ВОПРОСЫ	КАДРОВОЙ ПО.	ЛИТИКИ
	2.1. Профилактика кор	рупционных и ин	ых правонарушений
2.1.2. O	рганизация размещения сведений,	В 14 - дневный	Отдел учета, отчетности и кадров
пр	редставленных муниципальными служащими, в	срок со дня	(специалист по кадрам) администрации района
ин	нформационно-телекоммуникационной сети	окончания срока	
I.J	Интернет» на официальном сайте	представления	

администрации Шелковско района в порядке, установлаконодательством	•		
2.1.3. Проведение анализа сведен расходах, об имуществе и имущественного характера муниципальными служащи	обязательствах а, представленных	Апрель 2021 года	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района
2.1.4. Организация ознакомления поступающих на должност службы, с законодательств противодействия коррупци информирование ответство правонарушений, о недопувозникновения конфликта урегулировании, о недопудачи взятки, о соблюдении запретов, требований к слу исполнении обязанностей	и муниципальной ом в сфере и, в том числе об енности за совершение стимости интересов и о его цении получения и ограничений,	При возникновении оснований	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района
2.1.5. Осуществление комплекса разъяснительных и иных м муниципальными служащи запретов, требований к слу исполнению обязанностей целях противодействия ком недопущению муниципальноведения, которое может обещание или предложени	пер по соблюдению ими ограничений, ижебному поведению, установленных в орупции, а также по выми служащими восприниматься как	По мере необходимости	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района

	согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
	2.2. Обеспечение соблюдения м запретов, а также исполнения обязанностей повышение эффективности	й, установленных	в целях противодействия коррупции,
2.2.1	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы	По мере необходимости	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района
2.2.2	Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка	По мере необходимости	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района
2.2.3	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме главу администрации Шелковского муниципального района о личной заинтересованности при	По мере необходимости	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района

	исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта		
2.2.4	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять главу администрации Шелковского муниципального района о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района
2.2.5	Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с главой администрации Шелковского муниципального района, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района
2.2.6	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района

необходимости	(специалист по кадрам) администрации района
ЩИОННОЕ ОБР	АЗОВАНИЕ
По мере необходимости	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района
	По мере

# 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТРАНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

	ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИ	ии шелковско	ОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
4.1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Апрель 2021 года	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района
4.2.		По мере необходимости	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района
4.3.	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей	В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района
4.4.	Разработка и реализация комплекса мер по предупреждению и минимизации бытовой коррупции в сферах образования, направленных	В течение 2021- 2024 гг.	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района

на недопущение практики незаконных сборов денежных средств в образовательных организациях Шелковского муниципального района с обучающихся и родителей (законных представителей) за оказываемые в соответствии с федеральными государственными образовательные услуги и иные мероприятия, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Чеченской		МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района»  МУ «Отдел дошкольного образования Шелковского муниципального района»
Республики		
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПР	ОЗРАЧНОСТИ Д	<b>ЦЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>
АДМИНИСТРАЦИИ ШЕЛКОВС	кого муници	ПАЛЬНОГО РАЙОНА
5.1. Обеспечение размещения на официальных сайтах	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров
государственных органов и органах местного		(специалист по кадрам) администрации района
самоуправления в информационно-		
телекоммуникационной сети «Интернет»		Специалист по работе с сайтом администрации
актуальной информации об антикоррупционной		района
деятельности (с учетом требований Министерства		
труда и социальной защиты		Главы АСП
Российской Федерации, установленных Приказом		
от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление		Руководители МУ
указанной информации		
5.2. Обеспечение возможности оперативного	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров
представления гражданами и организациями		(специалист по кадрам) администрации района
информации о фактах коррупции в	60	
государственных органах и органах местного		Специалист по работе с сайтом администрации

	самоуправления посредством:		района
	- функционирования «горячей линии» и (или)		F
	«телефонов доверия» по вопросам		Главы АСП
	противодействия коррупции;		
	- приема электронных сообщений на		Руководители МУ
	официальный интернет-сайт государственного		
	органа и органа местного самоуправления		
	6. АНТИКОРРУПЦИОННА	АЯ ПРОПАГАНД	А И ПРОСВЕЩЕНИЕ
6.1.	Обеспечение функционирования «телефонов	Постоянно	Отдел организационной и общей работы
	доверия», сайтов в информационно-		администрации района
	коммуникационной сети «Интернет», других		
	информационно-коммуникационных каналов,		Специалист по работе с сайтом администрации
	позволяющих гражданам беспрепятственно		района
	сообщать о коррупционных проявлениях в		
	деятельности администрации Шелковского		Главы АСП
	муниципального района		
			Руководители МУ
	Обеспечение участия государственных	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров
	(муниципальных) служащих, в должностные		(специалист по кадрам) администрации района
	обязанности которых входит участие в		
	противодействии коррупции, в мероприятиях по		Главы АСП
6.2.	профессиональному развитию в области		
	противодействия коррупции, в том числе их		Руководители МУ
	обучение по дополнительным профессиональным		
	программам в области противодействия		
	коррупции		

	Обеспечение участие лиц, впервые поступивших	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров
6.3.	на государственную (муниципальную) службу и замещающих должности, связанные с		(специалист по кадрам) администрации района
0.5.	соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в		Главы АСП
	области противодействия коррупции		Руководители МУ
	Обеспечение участие государственных	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров
	(муниципальных) служащих, в должностные		(специалист по кадрам) администрации района
	обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных)		Главы АСП
6.4.	нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным		Руководители МУ
	профессиональным программам в области противодействия коррупции		
	Организация и проведение мероприятий по	В течение 2021 -	Отдел учета, отчетности и кадров
	антикоррупционному образованию в образовательных организациях Чеченской	2024 гг.	(специалист по кадрам) администрации района
The Parameter	Республики в части, касающейся включения в		МУ «Отдел образования Шелковского
6.5.	программы, реализуемые в указанных		муниципального района»
	организациях, учебных курсов (модулей),		
	направленных на решение задач формирования		МУ «Отдел дошкольного образования
	антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня анти-коррупционного сознания		Шелковского муниципального района»
	уровня анти-коррупционного сознания обучающихся		

6.6.	Организация конкурса рисунков среди учащихся средних общеобразовательных школ Чеченской Республики, приуроченному к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ежегодно, в течение 2021 - 2024 гг.	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по кадрам) администрации района МУ «Отдел образования Шелковского муниципального района» МУ «Отдел дошкольного образования Шелковского муниципального района»
	Размещение в зданиях и помещениях,	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров
	находящихся в ведении государственных органов		(специалист по кадрам) администрации района
	и органов местного самоуправления,		
	агитационных материалов, направленных на		Отдел организационной и общей работы
6.7.	профилактику коррупционных проявлений со		администрации района
	стороны граждан и предупреждение		
	коррупционного поведения гражданских		Главы АСП
	служащих, а также информации об адресах и		
	телефонах, по которым можно сообщить о фактах	The state of the s	Руководители МУ
	коррупции, и актуализация данной информации		
	7. РЕАЛИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	<b>МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ЗАК</b>		
	ГОСУДАРСТВЕНН	,	
	Обеспечение возможности осуществления	Постоянно	Отдел учета, отчетности и кадров
7.1.	гражданами, общественными объединениями и		(специалист по гос. закупкам) администрации
	объединениями юридических лиц общественного		района
	контроля за соблюдением законодательства		F A CH
	Российской Федерации и иных нормативных		Главы АСП

	правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).		Руководители МУ			
7.2.	Обеспечение направления в государственные органы информации, необходимой для осуществления контроля за соблюдением требования, установленного пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ	В течение 2021- 2024 гг.	Отдел учета, отчетности и кадров (специалист по гос. закупкам) администрации района  Главы АСП			
	1.5		Руководители МУ			
8. АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ В ШЕЛКОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ						
8.1.	Представление в Управление по профилактике	Ежегодно,	Отдел учета, отчетности и кадров			
	коррупционных и иных правонарушений	за I квартал - до	(специалист по кадрам) администрации района			
	информации о ходе реализации мер по	20 апреля,				
	противодействию коррупции в органах местного	за II квартал - до	Главы АСП			
	самоуправления Шелковского муниципального	20 июля,				
	района с использованием автоматизированной	за III квартал - 20	Руководители МУ			
	информационной системы "Единая система	октября,				
	мониторинга антикоррупционной работы - АИС	за IV квартал - до				
	"Мониторинг"	20 января года,				
		следующего за				
		отчетным				