



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2015г.

№ 553

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, типовой формы договора и методики расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Положения о размещении наружной рекламы на территории Шелковского муниципального района, утвержденного решением Совета депутатов Шелковского муниципального района, администрация Шелковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (приложение №1).
2. Утвердить типовую форму договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (приложение №2).
3. Утвердить методику расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (приложение №3).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района М.В. Эльбиева.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Терская Новь» и разместить на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района в сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава администрации
Шелковского муниципального района

А.М. Израйилов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Шелковского муниципального района
от 24.12.2015г. № 553

Положение
о порядке организации и проведения аукционов на право заключения
договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, и на зданиях, строениях, сооружениях или ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Шелковского муниципального района, за исключением объектов культурного наследия (далее – договоры).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» (далее - закон «О рекламе»), Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Положением о размещении наружной рекламы на территории Шелковского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов Шелковского муниципального района от 9 декабря 2015 года №60.

1.3. Аукцион на заключение договора (далее - аукцион) проводится по окончании срока действующего договора или при определении нового муниципального рекламного места.

1.4. При проведении аукционов не допускается:
координация организатором аукционов деятельности его участников;
создание участникам аукционов преимущественных условий участия в аукционах, в том числе путем доступа к информации, если иное не установлено Федеральным законом;
нарушение порядка определения победителей аукционов.

1.5. Все расходы, связанные с организацией и проведением аукционов, производятся за счет средств местного бюджета.

1.6. Организатором аукционов является администрация Шелковского муниципального района (далее – организатор аукциона).

2. Основные понятия

2.1. В Положении используются следующие понятия:

комиссия – комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

предмет аукциона – право на заключение договора;

претендент – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее, в соответствии с положением, заявку на участие в аукционе;

участник аукциона – претендент, получивший статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

победитель аукциона (лицо, выигравшее аукцион) – лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет аукциона;

муниципальное рекламное место – рекламное место на зданиях, строениях, сооружениях и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории Шелковского муниципального района, за исключением объектов культурного наследия;

муниципальная рекламная конструкция – рекламная конструкция, находящаяся в собственности Шелковского муниципального района;

информационное поле рекламной конструкции – часть рекламной конструкции, предназначенная для распространения рекламы;

начальная цена (цена лота) - минимальная цена, по которой организатор аукциона готов продать лот. Минимальная цена лота устанавливается в размере годовой платы по договору;

задаток – денежные средства, внесенные заявителем в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе;

методика – методика расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утвержденная постановлением администрации Шелковского муниципального района;

лот – объект торга на аукционе.

3. Полномочия организатора аукциона

3.1. Организатор аукциона:

формирует лоты, выставляемые на аукцион;

разрабатывает и утверждает документацию об аукционе;

определяет начальную цену (в соответствии методикой), шаг аукциона (в размере пяти процентов начальной цены лота), размер задатка по каждому

лоту (в размере десяти процентов начальной цены лота);

организует подготовку и опубликование информационного сообщения (извещения) о проведении аукциона или об отказе в его проведении, об изменении условий и предмета аукциона, о результатах аукциона в газете «Терская Новь» (далее - в газете) и на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района в сети Интернет (далее - сеть Интернет);

определяет место, дату, время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе, место, дату и время определения участников аукциона, место и срок подведения итогов аукциона;

определяет порядок внесения и возврата задатка;

принимает от претендентов заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы, регистрирует заявки в журнале регистрации заявок, обеспечивает сохранность представленных заявок и документов, а также конфиденциальность сведений о претендентах;

выдает претендентам документацию об аукционе;

по окончании срока приема заявок передает комиссии поступившие заявки;

направляет претендентам или участникам аукциона уведомления о принятых комиссией решениях;

хранит протоколы и иные документы комиссии.

4. Извещение о проведении аукциона

4.1. Извещение о проведении аукциона в целях заключения договора публикуется в газете и размещается в сети «Интернет» не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения аукциона.

4.2. В извещении о проведении аукциона указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;

2) предмет аукциона;

3) начальная цена и шаг аукциона по каждому лоту;

4) срок действия договора;

5) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе;

6) требование о внесении задатка, а также размер задатка по каждому лоту, реквизиты счета для перечисления задатка;

7) порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов;

8) место, дата, время определения участников аукциона;

9) место, дата, время проведения аукциона;

10) срок заключения договора.

4.3. Организатор аукциона принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до

даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами всем претендентам. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы со дня опубликования в газете и размещения в сети Интернет изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее десяти рабочих дней.

5. Документация об аукционе

5.1. Документация об аукционе должна содержать:

- 1) наименование предмета аукциона;
- 2) информацию о месте и времени проведения аукциона и подведения итогов аукциона;
- 3) сведения о муниципальном рекламном месте;
- 4) сведения об организаторе аукциона;
- 5) форму заявки на участие в аукционе;
- 6) перечень и требования к документам, которые должны быть приложены к заявке;
- 7) информацию о сроках и порядке оплаты права на заключение договора, срок заключения договора;
- 8) информацию о порядке проведения аукциона, в том числе об условиях определения победителя аукциона;
- 9) порядок, место, дату и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
- 10) требования к участникам аукциона;
- 11) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе. При этом срок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с пунктом 7.7 Положения;
- 12) сведения о начальной цене и шаге аукциона по каждому лоту;
- 13) место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 14) место, дату и время проведения аукциона;
- 15) требование о внесении задатка, размер задатка по каждому лоту, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка;
- 16) проект договора.

5.2. Сведения о муниципальном рекламном месте, указанные п.п. 3 пункта 5.1 Положения, должны содержать:

- 1) данные о расположении, способе размещения и типе рекламной конструкции. В случае нетипового проекта рекламной конструкции, которую предполагается разместить на указанном рекламном месте, отображается концептуальное решение рекламной конструкции;
- 2) схему места установки рекламной конструкции на муниципальном рекламном месте.

5.3. После размещения в сети «Интернет» и опубликования в газете извещения о проведении аукциона лицо, желающее стать участником аукциона, имеет право ознакомиться с документацией об аукционе, а организатор аукциона обязан обеспечить ему возможность ознакомления с такой документацией.

Предоставление документации об аукционе осуществляется без взимания платы.

5.4. Предоставление документации об аукционе до размещения извещения о проведении аукциона не допускается.

6. Претенденты и участники аукциона

6.1. Участником аукциона не вправе быть лицо, занимающее преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на территории Шелковского муниципального района на момент подачи заявки на участие в аукционе. Если по результатам проведения аукциона лицо приобретает такое преимущественное положение, данные результаты являются недействительными.

6.2. Претендент представляет организатору аукциона, в установленный в извещении срок, заявку на участие в аукционе по форме, разработанной организатором аукциона, с указанием реквизитов счета для возврата задатка.

6.3. К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

1) нотариально заверенная копия учредительных документов заявителя (для юридических лиц), копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);

2) нотариально заверенная копия свидетельства о регистрации юридического лица (для юридических лиц) либо свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности). В случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на право участия в аукционе и подписания документов от имени претендента, заверенную печатью претендента и подписанную руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

4) информация об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешение на установку которых выданы претенденту и его аффилированным лицам на территории Шелковского муниципального района;

5) копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее перечисление задатка);

Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридических лиц) и подписаны претендентом или лицом, уполномоченным таким претендентом.

6.4. В случае намерения претендента участвовать в аукционах по нескольким лотам задаток вносится по каждому лоту отдельно.

7. Подача и прием заявок

7.1. Организатор аукциона осуществляет прием заявок в сроки, установленные в извещении.

7.2. Прием заявок на участие в аукционе заканчивается не позднее, чем за один календарный день до даты рассмотрения комиссией заявок.

7.3. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведение аукциона, регистрируется организатором аукциона в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи заявки.

7.4. Заявки, полученные после окончания установленного в извещении о проведении аукциона срока приема заявок на участие в аукционе, не рассматриваются и в тот же день возвращаются претендентам под роспись или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, при этом организатор аукциона возвращает задаток претенденту в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола об итогах аукциона.

7.5. Претендент вправе отозвать заявку в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона.

При этом должна быть указана следующая информация: наименование аукциона, дата, время подачи уведомления, фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя или наименование юридического лица, подавшего заявку.

Отзыв заявки регистрируется в журнале регистрации заявок.

Организатор аукциона возвращает на счет претендента, с которого поступили денежные средства, либо указанный заявителем счет в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

7.6. Претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

7.7. Организатор аукциона принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений, содержащихся в представленных документах. По окончании срока приема заявок организатор аукциона передает поступившие заявки в комиссию.

8. Порядок работы комиссии

8.1. Состав членов комиссии утверждается постановлением администрации Шелковского муниципального района.

8.1.1. Число членов комиссии должно быть не менее 7 человек.

8.1.2. В состав комиссии входят представители:
отдела имущественных и земельных отношений администрации Шелковского муниципального района;

отдела архитектуры и строительства администрации Шелковского муниципального района;

отдела экономического развития, предпринимательства и сельского хозяйства администрации Шелковского муниципального района;

юрисконсульт администрации Шелковского муниципального района;

совета депутатов Шелковского муниципального района;

совета депутатов сельского поселения.

8.1.3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствуют не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

8.1.4. Члены комиссии лично присутствуют в заседаниях.

8.1.5. При необходимости принятия комиссией решения, оно принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

8.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе, предоставленные организатором аукциона, на предмет соответствия требованиям, установленным в документации об аукционе.

8.2.1. В день, указанный в документации об аукционе, комиссия рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления задатков от претендентов.

По результатам рассмотрения заявок комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе и признания претендентов участниками аукциона (далее - протокол).

В протоколе приводятся перечни принятых и отозванных заявок, перечни претендентов, признанных участниками аукциона, а также претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

8.2.2. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.

8.3. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) представлены не все документы, указанные в пункте 6.3 Положения;
- 2) представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства Российской Федерации;
- 3) заявка подана лицом в отсутствие соответствующих полномочий;
- 4) претендент занимает преимущественное положение в сфере

распространения наружной рекламы на территории Шелковского муниципального района на момент подачи заявки на участие в аукционе;

5) не подтверждено поступление задатка;

6) в заявке либо в прилагаемых к ней документах указаны недостоверные сведения;

8.4. Всем претендентам направляются уведомления о принятых комиссией решениях не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола. Претенденты, не допущенные к участию в аукционах, уведомляются о принятом решении с указанием причин отказа.

8.5. Внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, возвращается в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола.

8.6. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола.

8.7. Аукцион проводится не позднее, чем через десять рабочих дней с момента подписания протокола.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. Аукцион проводится в указанные в извещении о проведении аукциона место и время.

9.2. Организатор аукциона обеспечивает участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

9.3. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона или их представителей.

9.4. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

9.5. Из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов выбирается аукционист.

9.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) Участники аукциона или их представители для подтверждения своих полномочий представляют документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной документ его заменяющий), а также документ, подтверждающий право участвовать в аукционе от имени участника аукциона.

Участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

2) Аукцион ведет аукционист.

Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), его наименования, краткой характеристики, начальной (минимальной) цены лота, шага аукциона, а также количества участников аукциона по данному лоту.

После оглашения аукционистом начальной цены лота участникам аукциона предлагается заявлять свои предложения о цене лота путем

поднятия карточек.

Если, после троекратного объявления начальной цены лота, ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

3) Поднятие карточки означает безусловное и безотзывное согласие участника купить выставленный на аукцион лот по заявленной цене.

4) После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену, в сумме кратной заявленному шагу аукциона.

Каждое последующее поднятие карточки участниками аукциона означает согласие приобрести лот по цене, названной аукционистом.

5) Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза.

Если после третьего объявления заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион по данному лоту завершается.

6) По завершении аукциона аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, называет последнюю цену, номер карточки и наименование победителя аукциона.

9.7. При проведении аукциона организатор аукциона ведет протокол аукциона и может осуществлять аудиозапись аукциона.

10. Оформление результатов аукциона

10.1. Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается аукционистом, председателем и секретарем комиссии, а также победителем аукциона, не позднее следующего рабочего дня, в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых в течение трех рабочих дней передается лицу, выигравшему аукцион, второй остается у организатора аукциона.

В протоколе об итогах аукциона указываются следующие сведения:

- 1) место, дата и время проведения аукциона;
- 2) предмет аукциона, местоположение (адрес) муниципального рекламного места;
- 3) об участниках аукциона;
- 4) начальная (минимальная) цена лота;
- 5) шаг аукциона;
- 6) последнее предложение участника аукциона о цене лота;
- 7) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, (для физического лица) победителя аукциона;

По каждому лоту оформляется отдельный протокол об итогах

аукциона.

В случае признания аукциона несостоявшимся протокол об итогах аукциона составляется в день проведения аукциона в одном экземпляре и остается на хранении у организатора аукциона.

10.2. Победитель аукциона не вправе претендовать на заключение договора, если в результате его заключения данное лицо приобретает преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на территории Шелковского муниципального района. В этом случае результаты аукциона являются недействительными, внесенный им задаток возвращается в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона.

10.3. Информация об итогах аукциона публикуется в газете в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона и размещается в сети «Интернет» организатором аукциона, не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

10.4. Протокол об итогах аукциона является основанием для заключения договора с победителем аукциона.

10.5. Договор подписывается сторонами не позднее двадцати календарных дней или иного указанного в извещении срока со дня подписания протокола об итогах аукциона.

10.6. Последствия уклонения победителя аукциона и организатора аукциона от подписания протокола либо заключения договора определяются в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации.

10.7. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в качестве платы по договору.

Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона возвращает задаток участникам проигравшим аукцион.

11. Признание аукциона несостоявшимся

11.1. Аукцион по каждому лоту признается не состоявшимся в случае, если:

- 1) к участию в аукционе допущен только один участник;
- 2) не подано ни одной заявки;
- 3) ни один из участников аукциона после троекратного объявления начальной цены лота не поднял карточку.

11.2. В случае, указанном в подпункте 1 пункта 11.1 Положения, договор заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона. Договор заключается с единственным участником аукциона по начальной цене лота.

11.3. В случае признания аукциона не состоявшимся организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает внесенный участниками аукциона з

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

постановлением администрации
Шелковского муниципального района
от 24.12.2015г. № 553

ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

от № _____

От имени муниципального образования _____, Устав зарегистрирован _____, администрация муниципального образования _____ муниципальный район _____ Республики, ИНН _____, КПП _____, место нахождения: _____, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____ от _____, с одной стороны и _____, ИНН _____, КПП _____, зарегистрировано _____, место нахождения _____, именуемое в дальнейшем «Рекламораспространитель», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. На основании протокола комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций от _____ 20__ года № _____, в соответствии с постановлением администрации Шелковского муниципального района от _____ 20__ года № _____ «_____» Администрация предоставляет Рекламораспространителю за плату муниципальное рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции:

на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности; земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на зданиях, строениях, сооружениях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности муниципального образования _____ (далее – рекламное место):

тип рекламной конструкции: _____,
площадь информационного поля рекламной конструкции: _____,
место установки рекламной конструкции:

_____ (схема рекламного места приложение № 1).

1.2. Настоящий Договор заключен на срок с "___" _____ г. по "___" ____ г.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить Рекламораспространителю указанное в пункте 1.1 настоящего Договора муниципальное рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции, по акту приема-передачи (Приложение №2 к договору).

2.1.2. Не создавать препятствий Рекламораспространителю при монтаже рекламной конструкции при условии наличия у последнего необходимой разрешительной документации.

2.1.3. Оказывать в период действия Договора Рекламораспространителю консультационную, информационную и иную помощь в целях эффективного и соответствующего законодательству использования рекламного места, предоставленного во временное пользование в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Администрация имеет право:

2.2.1. Направлять своих уполномоченных представителей для наблюдения за монтажом и демонтажем и техническим состоянием рекламной конструкции.

2.2.2. Осуществлять контроль за техническим состоянием, целевым использованием и внешним видом рекламной конструкции. В случае выявления несоответствия технического состояния или внешнего вида, а также фактов нецелевого использования рекламной конструкции Администрация направляет Рекламораспространителю требование об устранении нарушений условий размещения рекламной конструкции с указанием срока на устранение.

2.2.3. Размещать на рекламной конструкции социальную рекламу, в соответствии с договором на распространение социальной рекламы (Приложение № 3 к договору).

2.2.4. По мотивированному представлению государственных и муниципальных органов прекратить действие настоящего Договора до истечения его срока в случае выявления угрозы жизни и здоровью людей и (или) причинения ущерба имуществу всех видов собственности при дальнейшей эксплуатации рекламной конструкции, при этом затраты за установку и эксплуатацию рекламной конструкции Рекламораспространителю не возмещаются.

2.3. Рекламораспространитель обязуется:

2.3.1. Установить рекламную конструкцию и осуществлять ее эксплуатацию в полном соответствии с требованием действующего законодательства, выданным разрешением на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, Положением о размещении наружной рекламы на

территории Шелковского муниципального района Чеченской Республики, утвержденным решением совета депутатов Шелковского муниципального района, требованиями настоящего Договора.

2.3.2. В течение всего срока эксплуатации рекламного места за свой счет производить ремонт, окраску рекламных конструкций, а также замену элементов рекламных конструкций, не соответствующих техническим требованиям и паспорту рекламной конструкции. В случае размещения рекламной конструкции на земельном участке обеспечивать благоустройство и уборку прилегающей территории.

2.3.3. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.4. По требованию Администрации размещать на рекламной конструкции социальную рекламу, в соответствии с заключенным договором на распространение социальной рекламы.

2.3.5. В случае прекращения либо досрочного расторжения настоящего Договора, а также в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным, произвести демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней, при этом затраты за демонтаж рекламной конструкции Рекламораспространителю не возмещаются.

2.3.6. После установки и при демонтаже рекламной конструкции произвести за свой счет благоустройство рекламного места в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.4. Рекламораспространитель имеет право:

2.4.1. Досрочно расторгнуть договор, письменно уведомив Администрацию не менее чем за 30 дней до расторжения договора;

2.4.2. Демонтировать рекламную конструкцию до истечения срока, указанного в пункте 1.2 настоящего Договора, за свой счет.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Плата по настоящему Договору составляет _____ (_____) рублей в год, без учета НДС, что составляет _____ рублей в месяц.

Размер платы устанавливается по результатам аукциона в соответствии с протоколом комиссии по проведению аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Оплата устанавливается с даты подписания акта установки рекламной конструкции, но не позднее 1 (одного) месяца с даты подписания акта приема-передачи рекламного места.

3.2. Рекламораспространитель обязуется вносить плату по настоящему Договору ежемесячно до 20 числа текущего месяца (приложение №4).

Рекламораспространитель обязуется самостоятельно рассчитывать и оплачивать одновременно с установленной настоящим Договором платой

НДС на сумму платы в соответствии с законодательством Российской Федерации на момент платежа в отдел № 8 УФК по Чеченской Республике.

Реквизиты платежей указываются в расчете платы (приложение №4) или в уведомлении об изменении платы.

3.3. Размер платы, указанный в п.3.1. настоящего договора может пересматриваться в бесспорном и одностороннем уведомительном порядке по требованию Администрации при изменении в установленном порядке базовых ставок платы, а так же методики определения величины арендной платы путем направления Рекламораспространителю письменного уведомления об изменении размера платы, если размер платы, определенный расчетным путем будет превышать размер платы установленной в п.3.1. настоящего договора. Момент получения Рекламораспространителем уведомления в любом случае определяется не позднее 7 календарных дней с даты отправления уведомления заказным письмом.

При этом уведомление об изменении размера платы является неотъемлемой частью договора.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

3.4. При отсутствии уведомления об изменении размера платы, размер платы, установленный в п.3.1. настоящего договора сохраняется до направления уведомления об изменении платы.

3.5. Сумма задатка, перечисленная на расчетный счет Администрации в качестве обеспечения при проведении аукциона на право заключения настоящего договора, засчитывается в счет платы.

3.6. Досрочное прекращение договора не освобождает Рекламораспространителя от обязанности погашения задолженности по ежемесячной плате и оплаты неустойки в соответствии с договором.

4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством.

4.2. За просрочку платежей, установленных в п.3.1. настоящего договора Рекламораспространитель оплачивает Администрации пени из расчета 1% с просроченной суммы за каждый день просрочки, при этом Рекламораспространитель самостоятельно исчисляет на сумму пеней НДС в соответствии с законодательством на момент платежа.

4.3. За невыполнение обязательств, предусмотренных п.п.2.3.1.-2.3.6, настоящего договора Рекламораспространитель выплачивает штраф в размере 10% годовой платы.

4.4. Уплата штрафа и пеней не освобождает Рекламораспространителя от выполнения обязанностей и устранения нарушений договора.

4.5. Пени и штрафы по договору оплачиваются Рекламораспространителем в отдел № 8 УФК по Чеченской Республике.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой срок по соглашению сторон.

5.2. Вносимые изменения и дополнения, кроме раздела 3 настоящего договора рассматриваются сторонами в десятидневный срок и оформляются дополнительным соглашением к настоящему договору.

5.3. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Администрации в случаях:

5.3.1. использования Рекламораспространителем рекламного места не в соответствии с п.1.1. настоящего договора;

5.3.2. несогласия Рекламораспространителя с размером платы по договору в соответствии с уведомлением Администрации;

5.3.3. задолженности Рекламораспространителя по платежам более 2-х месяцев подряд; при этом расторжение договора не освобождает Рекламораспространителя от погашения задолженности по плате и уплаты штрафа (пеней);

5.3.4. повторного невыполнения (нарушения) Рекламораспространителем обязательств, предусмотренных п.п.2.3.1-2.3.6 настоящего договора.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с момента подписания акта приема-передачи обеими сторонами.

6.3. Договор и все дополнительные соглашения к нему подлежат обязательной регистрации в отделе имущественных и земельных отношений.

6.4. Все расходы, связанные с регистрацией и оформлением настоящего договора и дополнительных соглашений к нему, производятся за счет Рекламораспространителя.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Приложение № 1 – Схема рекламного места

Приложение № 2 – Акт приема-передачи рекламного места

Приложение № 3 – Договор на распространение социальной рекламы

Приложение № 4 – Расчет платы, реквизиты

Приложение № 5 – Выписка из протокола комиссии

Приложение № 6 – Постановление администрации

8. АДРЕСА СТОРОН

Администрация:

Рекламораспространитель:

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых (первый) хранится в Администрации, второй – у Рекламораспространителя

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация:

Рекламораспространитель:

Договор зарегистрирован в администрации **Шелковского муниципального района**
« _____ » _____ 20 ____ г. Рег. № _____ / _____
(подпись, фамилия.)

Приложение №1
к договору № _____ от _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА

СХЕМА РЕКЛАМНОГО МЕСТА

--	--	--	--

Приложение № 2

к договору № _____ от _____ 20__ г.

**АКТ
приема-передачи**

ст.
20__ г.

от « _____ » _____

От _____ имени _____ муниципального образования _____ «Администрация», в лице председателя комитета по управлению муниципальным имуществом _____, **ПЕРЕДАЕТ**, а «Рекламораспространитель» _____, в лице _____ **ПРИНИМАЕТ** согласно договору у муниципальное рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на _____, расположенный по адресу: _____

_____,
находится в собственности муниципального образования _____,
_____, право собственности зарегистрировано _____.

Или _____, государственная собственность на которые не разграничена

Площадь муниципального рекламного места:

Состояние муниципального рекламного места

Настоящий акт подтверждает отсутствие претензий у **Рекламораспространителя** в отношении передаваемого муниципального рекламного места.

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

Ф.И.О.

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник. отдела архитектуры

Ф.И.О.

Приложение № 3
к договору № ____ от _____ 20__ г.

ДОГОВОР
на распространение социальной рекламы

Приложение №4
к договору № _____ от _____ 20__ г.

Реквизиты для оплаты

Плату необходимо перечислять в _____ на
единый расчетный счет Администрации **Шелковского муниципального**
района:

ИНН _____,

КПП _____,

ОКАТО _____,

Код администратора _____,

код бюджетной классификации- _____

Банк получателя-

БИК _____, счет _____

Кроме того НДС на сумму платы в соответствии с законодательством РФ на
момент платежа, исчисляемый Рекламораспространителем самостоятельно и
оплачиваемый на счет _____ - код
бюджетной _____ классификации

_____.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации
Шелковского муниципального
района
от 24.12. 2015 г. № 553

МЕТОДИКА расчета платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

1. Настоящая методика устанавливает порядок расчета оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на зданиях, строениях, сооружениях и ином недвижимом имуществе (далее - объект), находящемся в собственности Шелковского муниципального района.

2. Расчет платы осуществляется дифференцировано в зависимости от места нахождения объекта, типа и технических характеристик рекламной конструкции.

3. Величина годовой оплаты, без учета налога на добавленную стоимость, определяется по следующей формуле:

$$A = A_c \times S \times K_1 \times K_2 \times K_3 \times K_4, \text{ где}$$

A - величина оплаты в год;

A_c - базовая ставка оплаты за 1 кв. м. информационного поля рекламной конструкции в рублях в год; величина базовой ставки приравнивается к базовой ставке арендной платы за аренду мест размещения рекламы, утвержденной решением Совета депутатов Шелковского муниципального района;

S - общая площадь информационного поля рекламной конструкции в квадратных метрах (для двухсторонних рекламоносителей учитывается площадь информационного поля на обеих сторонах);

K₁ - коэффициент, учитывающий площадь информационного поля (таблица 1);

K₂ - коэффициент, учитывающий тип рекламной конструкции (таблица №2);

K₃ - коэффициент зонирования, учитывающий место расположения объекта (таблица №3);

K₄ - коэффициент, учитывающий технические характеристики рекламной конструкции (таблица №4).

4. Оплата взимается с даты подписания акта установки рекламной конструкции, но не позднее 1 (одного) месяца с даты подписания акта приема-передачи рекламного места.

Даты установки и демонтажа подтверждаются соответствующими актами и прилагаются к договору.

Таблица №1

№	Площадь информационного поля	Значение К1
1.	до 15 кв.м.	1
2.	от 15 кв.м. до 30 кв.м.	0,9
3.	от 30 кв.м. до 50 кв.м.	0,8
4.	более 50 кв.м.	0,7

Таблица №2

№	Тип рекламной конструкции	Значение К2
1.	Рекламные конструкции, устанавливаемые на земельных участках	1,1
2.	Рекламные конструкции, устанавливаемые над проезжей частью дорог (транспаранты-перетяжки, подвесы), на крышах зданий, сооружений	1,3
3.	Рекламные конструкции, устанавливаемые на стенах зданий, сооружений выше второго этажа	1,2
4.	Рекламные конструкции, устанавливаемые на стенах зданий, сооружений на первом и втором этажах	1,1
5.	Рекламные конструкции, устанавливаемые на опорах уличного освещения, столбах, специальных сооружениях (тумбах, сварных конструкциях и т.п.)	1,0
6.	Прочие	1,0

Таблица №3

№	Места расположения рекламных конструкций	Значение К3
1	Зона 1: ст. Шелковская ст. Червленая	1,1
2	Зона 2: ст. Гребенская ст. Каргалинская	1,0
3	Зона 3: ст. Шелкозаводская ст. Ново-Щедринская ст. Курдюковская ст. Старогладовская	0,9
4	Зона 4: ст. Дубовская ст. Бороздиновская с. Коби с. Воскресеновская	0,8

Таблица №4

№	Технические характеристики рекламной конструкции	Значение К4
1	Мерцающая подсветка, сменное изображение	1,2
2	Постоянная подсветка в темное время суток	1,1
3	Остальные виды	1,0